

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома частного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №167  
ОАО «РЖД»  
Тютюнникова Н.В.  
Протокол заседания профкома  
№ 1 от 11.01.2021.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий  
частным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Детский сад №167 ОАО «РЖД»  
Царева М.Б.  
« 11 » 01 2021 г. Присл. 55/1  
М. П.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании

работников частного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 167 открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для частного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад №167 открытого акционерного общества « Российские железные дороги» в соответствии с Законом РФ «об образовании» , типовым положением о ДОУ, Уставом ДОУ
- 1.2. Общее собрание работников учреждения руководствуется в своей деятельности положением об Общем собрании работников учреждения , утвержденным Заведующем учреждения и является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения
- 1.3. Общее собрание работников учреждения осуществляет общее руководство учреждения
- 1.4. Общее собрание работников учреждения представляет полномочия работников учреждения.

- 1.5. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.6. Решение Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи общего собрания работников Учреждения .**

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции общего собрания работников Учреждения.**

- 3.1. Общее собрание :
  - разрабатывает и принимает Устав Учреждения и вносит в него изменения, дополнения;
  - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, графики отпусков работников Учреждения;
  - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
  - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;
  - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
  - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
  - вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
  - определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера ,в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
  - определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по АХР, заместителя заведующего по УВР, председателя Педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского собрания Учреждения;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления.

#### **4. Права Общего собрания работников Учреждения..**

- разрабатывать устав Учреждения;
- разрабатывать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и обсуждать вопросы трудовой дисциплины в Учреждении;
- представлять Учредителю предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- обсуждать форму и систему оплаты труда, в том числе размеры надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, выделенных Учредителем на оплату труда;
- рассматривать вопросы обеспечения условий безопасности и охраны здоровья воспитанников.

#### **5. Организация управления Общим собранием работников Учреждения..**

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения. Работниками Учреждения являются лица, участвующие в его деятельности на основе трудового договора
- 5.2. В Общем собрании могут принимать участие представители Учредителя с правом совещательного голоса и родители ( законные представители) воспитанников с правом совещательного голоса.
- 5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосование избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
  - информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание проводится не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей работников Учреждения.
- 5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. При равенстве голосов решающим является голос председателя общего собрания.
- 5.8. Решения, принятые Общим собранием в пределах своей компетентности и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.
- 5.9. Трудовые споры (конфликты) между работодателем и работниками Учреждения рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

#### **6. Взаимосвязи Общего собрания работников Учреждения с другими органами самоуправления.**

- 6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Учреждения – Педагогическим советом Учреждения и Советом родителей Учреждения.
- через участие представителей работников Учреждения в заседаниях Педагогического совета Учреждения и Совета родителей Учреждения;
  - представление на ознакомление Педагогическому совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников Учреждения;
  - внесение предложений и дополнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета Учреждения.

#### **7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения.**

- 7.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.
  - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.
  -

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения.**

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).